



Neone Nederland is een ambitieus en innovatief technologiebedrijf dat software ontwikkelt voor de personenvervoerbranche in Nederland en België. Ons bedrijf is ISO 27001 gecertificeerd. Tot onze opdrachtgevers behoren kleine en grote vervoers-bedrijven, regiecentrales, zelfstandige taxi-chauffeurs, ziekenhuizen en gemeentes. Wij zijn gespecialiseerd in softwarepakketten voor op de centrale en fabrikant van digitale gecertificeerde voertuigsystemen. Daarnaast ontwikkelen wij webportalen voor vervoerders, overige opdrachtgevers en reizigers.

We werken met klein enthousiast team vanuit een fijne locatie in Raalte.

Om onze ontwikkeling en groei verder vorm te geven zijn wij op zoek naar een ervaren

Commercieel Assistent (32-40 uur) – max 20 km van Raalte

Wat we verwachten

- Afgeronde MBO- of HBO-opleiding
- Minimaal 10 jaar aantoonbare ervaring met klantensupport/verkoop binnendienst
- Ervaring met klantenservicesystemen en orderverwerking
- Ervaring met softwaresystemen en dienstverlening rond automatisering
- Goed thuis in de bekende programma's als Word en Excel
- Communicatief en sociaal vaardig, duidelijk in schriftelijke communicatie
- Je werkt gestructureerd, hebt snel inzicht in processen en hebt gevoel voor kwaliteit
- Zowel een denker als een doener

De functie

In jouw baan heb jij een ondersteunende, commerciële functie en ben je aanspreekpunt voor klanten. Klanten kunnen bij jou terecht met vragen over de globale werking van onze producten en diensten. Productkennis en kennis van ons bedrijf en onze werkprocessen is cruciaal, en je vindt het leuk om daar veel over te weten. Bij nieuwe producten of uitbreiding van producten of diensten kunnen wij dit tegen je aanhouden, en je kijkt met een kritische blik of wij onze informatie goed overbrengen. Je voelt aan wanneer er in- of extern afspraken moeten worden gemaakt, en vindt het leuk om projectlijsten bij te houden, acties te structureren en alle collega's te ondersteunen waar dat nodig is.

Jouw werkzaamheden

- **Klantcontact:** eerste aanspreekpunt voor klanten via telefoon en e-mail om vragen over producten en diensten te beantwoorden, verkoopgesprekken en demo's voorbereiden.
- **Offertebeheer:** proactief opvolgen van commerciële offertes.
- **Commerciële acties:** ondersteunen bij marketingacties, het analyseren van klantdata, het signaleren van verkoopkansen. Voorbereiden van verkoopgesprekken en demo's en op termijn deze zelf ook kunnen afhandelen.
- **Orderverwerking:** invoeren en controleren van (openstaande) verkooporders.



Wat een toevoeging zou zijn

- Ervaring in onze branche of daaraan gerelateerd (techniek/transport/telecom)
- Als je leeftijd ergens tussen de 35 en 45 zou liggen (past het beste bij ons team)

Van ons mag je een professionele en prettige werkomgeving verwachten, met een fijne werkplek en collega's die iets voor elkaar over hebben. Kwaliteit wordt serieus genomen, en klanttevredenheid door het op tijd leveren van de juiste producten en diensten is een vereiste. Verder kan er een heleboel en hebben we geen plafonds: je kunt je zelf zover ontwikkelen als je wilt. We bieden een goed salaris en een uitstekende pensioenvoorziening.

Geïnteresseerd? Stuur dan een e-mail met cv aan m.doodkorte@neone.nl